

ПРИНЯТО:
Общем собрании МАДОУ № 33
Протокол № ____
«___» _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МАДОУ № 33
"Детский сад общеразвивающего вида"
_____/ Ж.А. Козликина
«___» _____ 2021г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель РК
Протокол №_____
«___» _____ 2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 33
"Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития воспитанников"
г. Кемерово Кемеровской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ № 33 «Детский сад общеразвивающего вида» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями несовершеннолетних воспитанников).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №237-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Приказом Министерства просвещения РФ № 373 от 31.07.2020 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении порядка и условий перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений

2.1.1. Прием обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение регулируется Правилами приема в МАДОУ № 33 «Детский сад общеразвивающего вида».

2.1.2. Основанием для возникновения образовательных отношений между МАДОУ № 33 «Детский сад общеразвивающего вида» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, которому предшествует заключение договора об образовании (ст. 53 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №237-ФЗ от 29.12.2012 г.)

2.1.3. Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации несовершеннолетними обучающимися права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.1.4. Экземпляр Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования выдается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

2.1.5. Руководитель ДООУ издает приказ о зачислении ребенка в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.1.6. На официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.1.7. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения несовершеннолетним обучающимся образования по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ № 33.

2.1.8. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

2.1.9. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующей Учреждения и расторжение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования или дополнительное соглашение к договору об образовании между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждением.

2.1.10. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством РФ об образовании и Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждением, изменяются с даты издания приказа.

2.2. Приостановление образовательных отношений

2.2.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни обучающегося – на основании справки медицинского учреждения;
- отпуска родителей (законных представителей) – на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с приложением подтверждающих документов с места работы;
- санаторно-курортного лечения обучающегося – на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с приложением соответствующих подтверждающих документов;
- ремонтных работ в Учреждении – на основании приказа Учредителя;
- чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению образовательных отношений, если данное обстоятельство признано правительством РФ или органом государственной власти города или региона (на основании Постановления, Распоряжения).

2.3. Изменение условий образовательных отношений внутри Учреждения

2.3.1. Перевод внутри Учреждения из одной группы в другую осуществляется в случаях:

- перевода в следующую возрастную группу с 01 сентября;
- временного перевода в другую группу (в случае аварийной ситуации, на период карантина, летний период, по медицинским показаниям и др.);
- перевода в другую группу по инициативе родителей (законных представителей) на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием обоснования перевода (Приложение № 1).

2.3.2. Перевод в другую группу осуществляется при наличии свободных мест в группе,

соответствии возрастной категории обучающегося, коллегиальном признании перевода обоснованным (решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

2.3.3. Перевод обучающихся в другую группу оформляется приказом руководителя.

2.3.4. Временный перевод в другую образовательную организацию на период приостановления деятельности Учреждения осуществляется на основании приказа Учредителя.

2.3. Прекращение образовательных отношений

2.3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, в связи с получением ребенком дошкольного образования (завершение обучения) (Приложение № 2).

2.3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (Приложение № 3);

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении обучающегося.

3.2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

Перевести несовершеннолетнего обучающегося
Приказ №
от «_____» _____ 20_____ г.

Заведующей МАДОУ № 33 «Детский сад
общеразвивающего вида»
Козликиной Жанне Анатольевне

от

Заведующая МАДОУ № 33 «Детский сад
общеразвивающего вида»
_____ Ж.А. Козликина

ФИО родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося
Адрес фактического места жительства мамы:

Контактный телефон: _____
от

ФИО родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося
Адрес фактического места жительства папы:

Контактный телефон: _____

Заявление о переводе

Я (мы) являюсь(емся) законным(и) представителем(ями) моего (нашего)
несовершеннолетнего ребенка

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося

_____, _____,
(дата рождения)

_____ (место рождения)

_____ (адрес места жительства обучающегося)

прошу (просим) перевести моего (нашего) несовершеннолетнего ребенка из
_____ группы _____
направленности в _____ группу
_____ направленности с «__» _____ 20_____ г.

Основание: _____

"__" "__" _____ 20_____ г.
Дата

_____/_____/_____
Подпись / Расшифровка подписи

"__" "__" _____ 20_____ г.
Дата

_____/_____/_____
Подпись / Расшифровка подписи

Отчислить несовершеннолетнего обучающегося
Приказ № _____
от «_____» _____ 20____ г.

Заведующей МАДОУ № 33 «Детский сад
общеразвивающего вида»
Козликиной Жанне Анатольевне

от _____

Заведующая МАДОУ № 33 «Детский сад
общеразвивающего вида»

_____ Ж.А. Козликина

ФИО родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося
Адрес фактического места жительства мамы:

Контактный телефон: _____
от _____

ФИО родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося
Адрес фактического места жительства папы:

Контактный телефон: _____

Я(мы) родители (законный(ые) представитель(и)) моего(нашего)
несовершеннолетнего обучающегося: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося

_____, _____,
(дата рождения)

_____, _____,
(место рождения)

_____, _____,
(адрес места жительства обучающегося)

Прошу(просим) прекратить образовательные отношения и отчислить
моего(нашего) несовершеннолетнего обучающегося с «
_____» _____ 20____ г. В СВЯЗИ
с:

(указать причину: переезд, досрочное зачисление в школу №, перевод в др. ДОУ №, выбор формы семейного образования)

“__” “__” _____ 20__ г.
Дата

Подпись

Расшифровка подписи

“__” “__” _____ 20__ г.
Дата

Подпись

Расшифровка подписи

Медицинскую карту и личное дело на руки получил(а).

“__” “__” _____ 20__ г.
Дата

Подпись

Расшифровка подписи

“__” “__” _____ 20__ г.
Дата

Подпись

Расшифровка подписи

Перевести и отчислить несовершеннолетнего обучающегося
Приказ № _____
от «_____» _____ 20____ г.

Заведующей МАДОУ № 33 «Детский сад общеразвивающего вида»
Козликиной Жанне Анатольевне

от _____

Заведующая МАДОУ № 33 «Детский сад общеразвивающего вида»

_____ Ж.А. Козликина

ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося
Адрес фактического места жительства мамы:

Контактный телефон: _____
от _____

ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося
Адрес фактического места жительства папы:

Контактный телефон: _____

Заявление

Я(мы) родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) моего(нашего) несовершеннолетнего обучающегося: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося

_____, _____
(дата рождения)

(место рождения)

(адрес места жительства обучающегося)

Прошу(просим) прекратить образовательные отношения и отчислить моего(нашего) несовершеннолетнего обучающегося в порядке перевода
в _____

(образовательная организация, населенный пункт)

с «_____» _____ 20____ г. в связи с _____

«__» «__» _____ 20__ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

«__» «__» _____ 20__ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Заведующий _____

(образовательная организация)

Подпись

Расшифровка подписи

Медицинскую карту и личное дело на руки получил(а)(и).

«__» «__» _____ 20__ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

«__» «__» _____ 20__ г. _____ / _____

Дата

Подпись

Расшифровка подписи